

ПРАВИЛА ЛІЦЕЮ
та правила поведінки здобувачів освіти
ТОВ «ЛІЦЕЙ «ВАЛОРА» М. ОДЕСА»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ці Правила Ліцею та правила поведінки здобувачів освіти (далі — Правила) визначають основні засади організації освітнього процесу, правила поведінки здобувачів освіти, взаємодії між здобувачами освіти, їхніми батьками (іншими законними представниками), педагогічними працівниками, асистентами та адміністрацією ТОВ «ЛІЦЕЙ «ВАЛОРА» М. ОДЕСА» (далі — Ліцей).

1.2. Правила є невід'ємною частиною Договору про надання освітніх послуг, укладеного між Ліцеєм та Замовником.

1.3. Правила спрямовані насамперед на:

- забезпечення права кожної дитини на освіту;
- створення безпечного, доброзичливого та передбачуваного освітнього середовища;
- забезпечення поваги до гідності кожного учасника освітнього процесу;
- врахування індивідуальних особливостей та особливих освітніх потреб здобувачів освіти;
- підтримку фізичного, психічного та емоційного благополуччя дітей;
- попередження булінгу, насильства, дискримінації та інших форм неналежної поведінки;
- формування навичок соціальної взаємодії, самостійності, відповідальності та безпечної поведінки;
- забезпечення конструктивної взаємодії між Ліцеєм і сім'єю дитини.

1.4. Усі учасники освітнього процесу зобов'язані ставитися один до одного з повагою та не допускати приниження честі й гідності, фізичного або психологічного насильства, дискримінації, цькування, погроз та інших форм агресивної поведінки.

2. ОСОБЛИВОСТІ ЗАСТОСУВАННЯ ПРАВИЛ ДО ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ З ООП

2.1. Ліцей здійснює освітній процес з урахуванням того, що окремі здобувачі освіти можуть мати особливі освітні потреби та індивідуальні особливості розвитку, комунікації, поведінки, сприйняття інформації, сенсорної чутливості, концентрації уваги, емоційної регуляції та соціальної взаємодії.

2.2. Під час оцінювання поведінки здобувача освіти Ліцей враховує його вік, індивідуальні особливості, особливі освітні потреби, рівень розвитку, здатність розуміти встановлені правила, усвідомлювати наслідки власних дій та контролювати свою поведінку.

2.3. Поведінка, що безпосередньо зумовлена особливими освітніми потребами, станом здоров'я, сенсорним перевантаженням, труднощами комунікації, емоційної або поведінкової саморегуляції, сама по собі не розглядається як свідоме дисциплінарне порушення.

2.4. У разі виникнення складної поведінкової ситуації першочерговими діями працівників Ліцею є:

- забезпечення безпеки дитини та інших осіб;
- зниження рівня емоційного та/або сенсорного навантаження;
- допомога дитині у відновленні саморегуляції;
- з'ясування причин та обставин поведінки;
- інформування батьків/законних представників у випадках, коли ситуація цього потребує;
- визначення заходів педагогічної та іншої необхідної підтримки;
- коригування способів взаємодії з дитиною, якщо це необхідно.

2.5. До здобувачів освіти не застосовуються заходи, які принижують їхню честь і гідність, фізичні покарання, психологічний тиск, залякування, публічне приниження, висміювання, погрози або інші форми насильства.

3. ОСНОВНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

3.1. Здобувач освіти відповідно до свого віку, індивідуальних можливостей та особливих освітніх потреб має:

- дотримуватися цих Правил;
- брати участь в освітньому процесі відповідно до встановленого розкладу;
- виконувати навчальні завдання в межах своїх можливостей та освітньої програми;
- виконувати обґрунтовані вимоги педагогічних працівників та адміністрації Ліцею;
- поважати інших дітей та дорослих;
- дотримуватися правил безпечної поведінки;
- дбайливо ставитися до майна Ліцею та майна інших осіб;
- не перешкоджати навмисно проведенню освітнього процесу;
- повідомляти дорослому, якому довіряє, про ситуації, що викликають страх, дискомфорт або становлять небезпеку.

3.2. Під час занять здобувач освіти повинен, наскільки це дозволяють його індивідуальні можливості:

- виконувати інструкції педагога;
- дотримуватися встановленої структури заняття;
- не створювати навмисних перешкод для навчання інших учнів;
- використовувати навчальні матеріали та обладнання за призначенням;
- дотримуватися правил користування електронними пристроями.

3.3. У разі потреби дитині може бути надано можливість зробити перерву, змінити вид діяльності, скористатися засобами альтернативної чи додаткової комунікації або іншими погодженими засобами підтримки відповідно до її індивідуальних потреб та організації освітнього процесу в Ліцеї.

4. БЕЗПЕЧНА ПОВЕДІНКА

4.1. Здобувачам освіти забороняється навмисно:

- завдавати фізичної шкоди собі або іншим особам;
- бити, штовхати, кусати, дряпати або вчиняти інші дії, спрямовані на заподіяння шкоди;
- погрожувати фізичною розправою;
- приносити або використовувати предмети чи речовини, які можуть становити небезпеку для життя та здоров'я;
- навмисно псувати майно Ліцею або інших осіб;
- залишати визначене місце проведення освітнього процесу без дозволу або супроводу, якщо такий супровід необхідний дитині;
- створювати інші ситуації, які несуть очевидну загрозу життю чи здоров'ю учасників освітнього процесу.

4.2. Якщо поведінка дитини створює безпосередню загрозу її життю чи здоров'ю або життю чи здоров'ю інших осіб, працівники Ліцею мають право негайно вжити необхідних та співмірних заходів для припинення небезпечної ситуації та забезпечення безпеки.

4.3. Про суттєві випадки небезпечної поведінки адміністрація Ліцею повідомляє батьків/законних представників дитини.

4.4. У разі повторюваної небезпечної поведінки Ліцей спільно з батьками/законними представниками визначає можливі причини такої поведінки та заходи підтримки дитини.

5. ПОВАГА, СПІЛКУВАННЯ ТА НЕДОПУЩЕННЯ БУЛІНГУ

5.1. У Ліцеї не допускаються:

- булінг (цькування);
- фізичне та психологічне насильство;
- образи та приниження;
- погрози;
- переслідування;

- дискримінаційні висловлювання або дії;
- навмисне виключення дитини із взаємодії з метою її приниження;
- поширення образливих або принизливих матеріалів;
- кібербулінг.

5.2. Заборона поширюється на поведінку здобувачів освіти, батьків/законних представників та працівників Ліцею.

5.3. Будь-який учасник освітнього процесу, якому стало відомо про можливий випадок булінгу, насильства або загрозу безпеці дитини, повинен повідомити про це педагогічного працівника та/або адміністрацію Ліцею.

5.4. Конфлікти між дітьми мають вирішуватися за участю працівників Ліцею. Батьки/законні представники не здійснюють самостійних виховних заходів щодо інших здобувачів освіти та не з'ясовують із ними конфліктні ситуації без участі їхніх законних представників та/або працівників Ліцею.

6. ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ

6.1. Здобувач освіти повинен регулярно брати участь в освітньому процесі відповідно до розкладу та обраної/визначеної форми навчання.

6.2. Батьки/законні представники зобов'язані своєчасно повідомляти Ліцей про причини відсутності дитини.

6.3. У разі тривалої відсутності з причин, пов'язаних зі здоров'ям або іншими поважними обставинами, батьки/законні представники надають документи або інформацію відповідно до Договору та вимог законодавства.

6.4. Систематичні пропуски занять без поважних причин розглядаються адміністрацією Ліцею спільно з батьками/законними представниками з метою з'ясування причин та забезпечення права дитини на освіту.

7. ПРАВИЛА ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ

7.1. Під час дистанційного навчання здобувач освіти бере участь у заняттях через визначені Ліцеєм інформаційно-комунікаційні системи та платформи.

7.2. Батьки/законні представники, з урахуванням віку та індивідуальних можливостей дитини, забезпечують належні умови для дистанційного навчання.

7.3. Під час онлайн-занять учасники освітнього процесу дотримуються тих самих правил поваги, безпечної комунікації та академічної доброчесності, що й під час інших форм організації освітнього процесу.

7.4. Забороняється без відповідного дозволу поширювати посилання та паролі доступу до онлайн-занять стороннім особам, здійснювати втручання в роботу інформаційних систем Ліцею або навмисно перешкоджати проведенню занять.

7.5. Фото-, відео- та аудіофіксація інших учасників освітнього процесу та поширення відповідних матеріалів здійснюються з дотриманням вимог законодавства та правил Ліцею.

8. ОBOB'ЯЗКИ БАТЬКІВ / ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ

8.1. Батьки/законні представники зобов'язуються:

- сприяти регулярній участі дитини в освітньому процесі;
- співпрацювати з педагогічними працівниками та адміністрацією Ліцею;
- надавати достовірну інформацію, яка об'єктивно необхідна для належної організації освітнього процесу та безпеки дитини;
- своєчасно повідомляти про обставини, які можуть суттєво впливати на навчання, поведінку або безпеку дитини;
- брати участь у погоджених зустрічах щодо навчання, розвитку та поведінки дитини;
- дотримуватися правил етичної та конструктивної комунікації;
- поважати гідність працівників Ліцею, інших батьків та здобувачів освіти;
- виконувати вимоги Договору та цих Правил.

8.2. Батькам/законним представникам забороняється:

- ображати, принижувати або погрожувати педагогічним працівникам, іншим дітям чи їхнім батькам;

- самостійно робити зауваження іншим дітям або застосовувати до них будь-які виховні заходи;
- вступати в конфліктну взаємодію з іншими здобувачами освіти без участі працівників Ліцею та їхніх законних представників;
- втручатися у професійну діяльність педагогічних працівників;
- поширювати персональні дані, фото-, відеоматеріали або конфіденційну інформацію про інших дітей без законних підстав.

9. ВЗАЄМОДІЯ ЛІЦЕЮ З БАТЬКАМИ

9.1. Питання щодо навчання, розвитку, поведінки або взаємодії дитини вирішуються шляхом конструктивного діалогу між батьками/законними представниками та працівниками Ліцею.

9.2. У разі виникнення проблемної ситуації батькам/законним представникам рекомендується звернутися:

1. до вчителя та/або асистента відповідного класу;
2. у разі необхідності — до адміністрації Ліцею.

9.3. Сторони мають утримуватися від публічного з'ясування конфліктів у присутності дітей.

9.4. Інформація про особливості розвитку, поведінки, навчання та підтримки конкретної дитини не підлягає обговоренню з іншими батьками або сторонніми особами, крім випадків, передбачених законодавством.

10. РЕАГУВАННЯ НА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ

10.1. Реагування Ліцею на порушення Правил має бути індивідуальним, педагогічно обґрунтованим та співмірним характеру ситуації.

10.2. Під час визначення способу реагування враховуються:

- вік дитини;
- її індивідуальні та особливі освітні потреби;
- здатність усвідомлювати значення своїх дій;
- причини та обставини поведінки;

- ступінь небезпеки для дитини та інших осіб;
- повторюваність поведінки;
- заходи підтримки, які застосовувалися раніше.

10.3. Залежно від обставин Ліцей може застосовувати такі заходи педагогічного реагування:

- усне нагадування та роз'яснення Правил;
- допомогу дитині у відновленні емоційної регуляції;
- індивідуальну бесіду;
- повідомлення та консультацію з батьками/законними представниками;
- спільну зустріч батьків та представників Ліцею;
- визначення та реалізацію індивідуальних заходів підтримки;
- розгляд ситуації адміністрацією та/або Педагогічною радою в межах її компетенції.

10.4. Застосування заходів реагування не повинно мати на меті покарання дитини за прояви, безпосередньо пов'язані з її особливими освітніми потребами. Основною метою є забезпечення безпеки, підтримка дитини та формування прийнятних способів поведінки.

11. ГРУБЕ ТА СИСТЕМАТИЧНЕ ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ

11.1. Для цілей цих Правил систематичним порушенням вважається повторюване порушення встановлених вимог після того, як дитині та її батькам/законним представникам було повідомлено про проблему та, з урахуванням обставин, вжито належних заходів педагогічної підтримки.

11.2. Грубим порушенням можуть вважатися умисні дії, які спричинили або створили реальну та істотну загрозу життю чи здоров'ю інших осіб, умисне істотне пошкодження майна, прояви насильства або булінгу, а також інші умисні дії, що фактично унеможливають безпечне здійснення освітнього процесу.

11.3. При визначенні порушення як грубого або систематичного обов'язково враховуються положення розділу 2 цих Правил щодо особливих освітніх потреб здобувача освіти.

11.4. Поведінковий прояв, спричинений станом дитини або її особливими освітніми потребами, не повинен автоматично кваліфікуватися як грубе чи систематичне порушення без оцінки причин, обставин та можливості дитини контролювати власну поведінку.

11.5. У випадках систематичного або грубого порушення цих Правил питання розглядається адміністрацією та/або Педагогічною радою Ліцею відповідно до законодавства України, Статуту, Договору та внутрішніх документів Ліцею.

12. ПОШКОДЖЕННЯ МАЙНА

12.1. Здобувачі освіти повинні дбайливо ставитися до майна Ліцею та інших учасників освітнього процесу.

12.2. У разі пошкодження майна встановлюються обставини події, зокрема чи були дії умисними, чи пов'язані вони з недотриманням правил безпеки та чи могла дитина з урахуванням її індивідуальних особливостей усвідомлювати та контролювати свої дії.

12.3. Питання відшкодування фактично завданої шкоди вирішується відповідно до Договору та законодавства України.

13. ДІЇ В НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ

13.1. Під час повітряної тривоги, пожежі, загрози життю чи здоров'ю, інших надзвичайних ситуацій усі учасники освітнього процесу виконують законні та обґрунтовані вказівки адміністрації та працівників Ліцею.

13.2. Безпека життя і здоров'я дітей має пріоритет над звичайним порядком проведення занять.

13.3. Ліцей має право тимчасово змінювати порядок та/або форму організації освітнього процесу у випадках, передбачених Договором та законодавством України.

13.4. Під час організації дій у надзвичайних ситуаціях працівники Ліцею, наскільки це об'єктивно можливо, враховують індивідуальні потреби дітей, які потребують додаткового супроводу або допомоги.

14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 14.1. Ці Правила є обов'язковими для дотримання здобувачами освіти та Замовниками освітніх послуг у частині, яка їх стосується.
- 14.2. Батьки/законні представники зобов'язуються ознайомити дитину з Правилами у формі, доступній для її віку, рівня розвитку та індивідуальних можливостей.
- 14.3. Ліцей має право роз'яснювати здобувачам освіти Правила із застосуванням візуальних матеріалів, соціальних історій, піктограм, алгоритмів поведінки та інших доступних дитині способів комунікації.
- 14.4. У разі внесення змін до цих Правил Ліцей доводить їх до відома Замовників у порядку, визначеному Договором.
- 14.5. Питання, не врегульовані цими Правилами, вирішуються відповідно до законодавства України, Статуту Ліцею, Договору про надання освітніх послуг та інших внутрішніх документів Ліцею.

З Правилами Ліцею ознайомлений(а), зміст Правил зрозумілий, зобов'язуюсь їх дотримуватися та сприяти їх дотриманню дитиною з урахуванням її віку та індивідуальних можливостей.

Замовник: ПІБ: _____

—

Підпис: _____

Дата: «___» ____ 2026 року

Від Виконавця: ТОВ «ЛІЦЕЙ «ВАЛОРА» М. ОДЕСА»

Підпис: _____

